

## **Pravidla půjčování čteček elektronických knih**

1. Čtečky elektronických knih (dále jen čtečky) jsou k dispozici k prezenčním i absenčním výpůjčkám. Výpůjčka čtečky je realizována prostřednictvím automatizovaného knihovního systému.
2. Čtečky si mohou půjčovat pouze registrovaní uživatelé MěK Česká Lípa starší 18 let s platnou registrací a vyrovnanými závazky vůči MěK Česká Lípa..
3. Absenční výpůjčka čtečky je uživateli umožněna na základě smlouvy uzavřené mezi knihovnou a uživatelem (vypůjčitelem). Uživatel skládá kauci ve výši 500,-, resp. 1000,- Kč, která mu bude vrácena při návratu čtečky. Výše kauce se stanoví podle typu zapůjčené čtečky.
4. Výpůjční lhůta je 4 týdny bez možnosti prodloužení. Při pozdním vrácení uživatel zaplatí zpozdné ve výši 10,-Kč za každý započatý den prodlení.
5. Při půjčování i vrácení čtečky je vypůjčitel povinen prokázat svou totožnost platným občanským průkazem.
6. Čtečka se vrací pouze v čítárně Městské knihovny na nám. T.G.Masaryka.
7. Vypůjčitel není oprávněn půjčovat čtečku třetím osobám.
8. Čtečka je půjčována pouze s elektronickými knihami, jejichž obsah představuje volné dílo z hlediska autorských práv. Čtenář je povinen čtečku vrátit s odstraněným čtenářským účtem a všemi soubory, které si na čtečku v době výpůjčky uložil. Za neoprávněné využití autorsky chráněného díla odpovídá čtenář.
9. Uživatel je povinen dbát na to, aby na čtečce nevznikla škoda a aby nedošlo k její ztrátě či odcizení.
10. V případě poškození čtečky nebo jejího příslušenství je uživatel v souladu se smlouvou povinen zaplatit opravu nebo dokoupení chybějících komponentů.
11. Pokud uživatel poškodí čtečku tak, že ji nebude možné dále používat nebo ji vůbec nevrátí, zaplatí v souladu se smlouvou její pořizovací cenu včetně příslušenství.